



HIER KLICKEN UND BEWERBEN

MANAGEMENT BACHELOR

STEUERASSISTENT (M/W/D) IN GUMMERSBACH

ADVISIO TREUHAND (32h/WOCHE)

„Wir begeistern unsere Mandanten durch persönliche, umfassende und innovative Dienstleistungen.“ Erfolgreiche Mandanten durch qualifizierte Mitarbeiter! Unsere Firmenphilosophie basiert neben der Einhaltung unserer Leitlinien auf einem hohen sozialen sowie regionalen Engagement. Zufriedene Mandanten und qualifizierte Mitarbeiter stehen bei Advisio an erster Stelle.

Deine Aufgaben bei uns

- ✓ Unterlagen der Mandanten überprüfen
- ✓ Geschäftsvorfälle zu einer Buchführung verarbeiten
- ✓ Buchführungen rechnerisch und sachlich kontrollieren
- ✓ Jahresabschlüsse erstellen
- ✓ Steuerbescheide bearbeiten

Das bieten wir Dir

- ✓ Übernahme der Studiengebühren
- ✓ Gute Bezahlung
- ✓ Vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten sowie fachliche und persönliche Entwicklung
- ✓ Ein angenehmes Arbeitsklima an einem modernen Arbeitsplatz

Studienort & Studienbeginn

- ✓ Ismaning
- ✓ Wintersemester
- ✓ Arbeitsbeginn ab sofort möglich

Dein Profil

- ✓ Relevante Berufserfahrung
- ✓ Motiviert, zuverlässig und flexibel
- ✓ Gute Kenntnisse in DATEV und MS-Office
- ✓ Teamfähigkeit
- ✓ Interesse an ganzheitlicher Steuerberatung bzw. Unternehmensberatung
- ✓ Zuverlässige und sorgfältige Arbeitsweise
- ✓ Selbstständigkeit und Zuverlässigkeit

Dein Studium

- ✓ Abschluss: Bachelor (B.Sc.)
- ✓ Studiengang: Business Management
- ✓ Spezialisierung: Banking
- ✓ Studiendauer: 2 Semester
- ✓ Studium: Semi-virtuelles Studienkonzept

Bewerbungsunterlagen

- ✓ Motivationsschreiben
- ✓ Lebenslauf
- ✓ Zeugnisse

Bewerbungen per E-Mail inkl. Eintrittsdatum unter der Referenz „Triagon“ an:

+49 (0)89 2648684 10 | dual-studieren@triagon.mt

Advisio Treuhand & Revision Gummersbach GmbH & Co. KG | Reininghauser Straße 7 | 51643 Gummersbach |
Tel.: +49 (0)2261 78919 – 0 | bewerbung@advisio-treuhand.de | www.advisio.team